

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №97», город Кемерово**

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом МБОУ «СОШ № 97»
(протокол от 20.01.2024г. № 4)

«Утверждаю»

Директор МБОУ «СОШ № 97»

Е.И.Кадычкова

**Правила
приема, перевода и отчисления учащихся
подразделения дополнительного образования
муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 97»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила разработаны в целях повышения качества исполнения и доступности результатов услуги по приему, переводу и отчислению учащихся в подразделение дополнительного образования муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 97» (далее ПДО). Правила определяют сроки и последовательность действий при осуществлении полномочий для создания условий образовательно-воспитательного процесса детей и подростков.
- 1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» (с изменениями и дополнениями), Постановлением Государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. СП 2.4. 3648-20 «Санитарно—эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказа Минпросвещения России от 03.09.2019 № 467 (ред. от 21.04.2023) «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей», Распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р (ред. от 15.05.2023) «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года», Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере", Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 97».
- 1.3. Правила приняты с целью обеспечения реализации права учащихся на общедоступное бесплатное образование на основе свободного выбора деятельности.

1.4. Количество учащихся учащиеся в возрасте от 6 до 18 лет и продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных образовательных общеразвивающих программ и определяются локальным нормативным актом ПДО.

1.5. Зачисление в объединение осуществляется через подачу заявления на Единый портал государственных услуг или на основании письменного заявления родителей (законных представителей) — Приложение 1. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество заявителя (родителя, законного представителя);
- контактный телефон заявителя (родителя, законного представителя);
- фамилия, имя, отчество поступающего;
- наименование творческого объединения/клуба/студии;
- число, месяц, год рождения поступающего;
- номер сертификата;
- факт согласия на обработку персональных данных.

Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в подразделении, права и обязанности учащихся. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- оригинал свидетельства о рождении (паспорта) поступающего;
- медицинское заключение (справка) о состоянии здоровья ребенка (при приеме на программы физкультурно-спортивной направленности и хореографии).

Настоящие правила регламентируют прием, перевод и отчисление учащихся в ПДО при обучении по дополнительным образовательным общеразвивающим программам.

2. Правила приема учащихся

2.1. Прием в ПДО осуществляется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социального положения. Заявитель (родитель, законный

представитель) имеет право выбора объединения с учетом индивидуальных способностей ребенка, его состояния здоровья, уровня физического развития.

2.2. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке РФ — русском языке.

2.3. Количество учебных групп в ПДО определяется в соответствии с учебным планом, согласованным с Управлением образования администрации города Кемерово.

2.4. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

2.5. Прием учащихся в учреждение оформляется Приказом руководителя образовательного учреждения.

2.6. Работа по комплектованию учебных групп первого года обучения на новый учебный год ведется ежегодно с 01 июня по 15 сентября. При наличии свободных мест после 15 сентября ведется работа по приему учащихся на вакантные места.

2.7. При реализации краткосрочных дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ прием на обучение может проходить среди учебного года.

2.8. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года.

2.9. При необходимости, в работу учебной группы могут включаться родители (законные представители) без включения их в основной состав, при наличии условий и по согласованию с руководителем объединения.

2.10. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов образовательный процесс осуществляется по дополнительным

общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития. С детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа по месту жительства.

2.11. Основанием для отказа в приеме учащихся в учреждении является отсутствие свободных мест в учреждении.

3. Правила перевода учащихся

3.1. Учащиеся, освоившие дополнительную общеразвивающую общеобразовательную программу 1-го, 2-го и последующих годов обучения, переводятся на следующий учебный год.

3.2. По письменному заявлению учащегося, его родителя (законного представителя) допускается перевод учащегося в течение учебного года из одного объединения в другое (в том числе другой направленности), исходя из его способностей и склонностей выбранному виду деятельности.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт ПДО, изданный директором.

4. Правила отчисления учащихся

4.1. Учащиеся, освоившие дополнительную общеразвивающую общеобразовательную программу в полном объеме, считаются выпускниками и отчисляются по окончании учебного года приказом руководителя учреждения.

4.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из ПДО:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно по следующим основаниям:

- 1) по инициативе учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося;

- 2) по инициативе учреждения, в случае применения к учащемуся, достигшему 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае установления нарушения порядка приема в учреждение;

- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и учреждения, в том числе ликвидации учреждения.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт об отчислении учащегося из ПДО.

5. Порядок регулирования спорных вопросов

5.1. Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению учащихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 97» регулируются законодательством Российской Федерации.

